



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2015 № 407

«Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области»

В целях обеспечения единого порядка списания муниципального имущества, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», на основании Устава муниципального округа Серебряные Пруды Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение о порядке списания муниципального имущества муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 26.04.2016 г. № 795 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования городской округ Серебряные Пруды Московской области».
3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Городской округ Серебряные Пруды», доменное имя сайта в информационно-коммуникационной сети Интернет: <http://spadm.ru>.

0000636

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального округа Серебряные Пруды Московской области – начальника территориального управления С.Н.Севостьянову.

Глава муниципального округа



О.В.Павлихин

Положение о порядке списания муниципального имущества
муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды
Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет единый перечень мероприятий по списанию муниципального имущества муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области (далее - муниципальное образование), учитываемого в реестре муниципального имущества и находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия), муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных казенных учреждений (далее - учреждения), а также имущества, входящего в состав казны муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области.

1.2. Списание имущества, не подлежащего учету в реестре муниципального имущества, производится предприятиями и учреждениями самостоятельно.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»,

1.4. Под муниципальным имуществом в настоящем Положении понимаются основные средства (движимое, в том числе особо ценное движимое имущество и недвижимое имущество), находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области, в том числе имущество, составляющее муниципальную казну, имущество, переданное муниципальным унитарным предприятиям в хозяйственное ведение, муниципальным казенным

учреждениям, муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям (далее по тексту - муниципальные учреждения) в оперативное управление и отраженное в их бухгалтерском балансе.

1.5. Положение не распространяется на объекты жилищного фонда и объекты незавершенного строительства, денежные средства, памятники природы, земельные участки.

1.6. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% амортизации (износа) не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта (при экономической целесообразности такого ремонта) оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

1.7. Имущество подлежит списанию в случаях, когда оно непригодно к дальнейшему использованию и восстановление его невозможно или экономически нецелесообразно.

1.8. Списание основных средств может иметь место в случаях:

- 1) морального или физического износа;
- 2) ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- 3) недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств;
- 4) частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;
- 5) невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации);

Под физическим износом понимается несоответствие свойств вещи ее первоначальному состоянию.

Понятие морального износа применяется к объектам, снятым с производства, для которых сняты с производства комплектующие элементы (запасные части).

1.9. Списание муниципального имущества ликвидируемых муниципальных предприятий и учреждений производит ликвидационная комиссия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. В списании основных средств может быть отказано соответствующей комиссией в случаях:

- 1) если списание имущества приводит к нарушению технологического цикла;
- 2) неправильного оформления документов, поданных на списание, или установления умышленного искажения данных в представленных документах;
- 3) ареста имущества муниципального предприятия, муниципального учреждения или пользователя (арендатора, нанимателя) судебными и другими органами или при аресте расчетных счетов;
- 4) принятия решения арбитражным судом о признании муниципального предприятия несостоятельным (банкротом), а также о ликвидации юридического лица;
- 5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Комиссия по списанию имущества

2.1. Для определения непригодности объектов основных средств к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности их восстановления, а также для оформления документов на списание указанных объектов приказом руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения создается комиссия по списанию основных средств, в состав которой входят должностные лица муниципального предприятия или муниципального учреждения, в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) и лица, на которых возложена ответственность за сохранность объектов основных средств. При рассмотрении вопросов, требующих специальных познаний, в состав комиссии включаются независимые эксперты. Для участия в работе комиссии могут приглашаться представители инспекций, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены функции регистрации и надзора на отдельные виды имущества.

2.2. Копия приказа (распоряжения) о создании постоянно действующей комиссии предоставляется в Отдел по имуществу территориального управления администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

В случае внесения изменений в состав комиссии, копия приказа (распоряжения) о внесении изменений в состав комиссии, так же предоставляется в Отдел по имуществу территориального управления администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

2.3. В компетенцию комиссии входит:

2.3.1. Осмотр имущества, подлежащего списанию, установление целесообразности (пригодности/непригодности) его к восстановлению и дальнейшей эксплуатации с использованием при этом необходимой технической документации (паспорт, поэтажные планы и др.), данных бухгалтерского учета;

2.3.2. Установление причин списания объекта (физический износ, реконструкция, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии);

2.3.3. Выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества из эксплуатации; внесение предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

2.3.4. Определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и их оценка в соответствии с правилами бухгалтерского учета;

2.3.5. Осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов годных деталей, узлов, материалов, а также цветных и драгоценных металлов, драгоценных камней с определением их количества и веса; за сдачей металлов в соответствии с действующим законодательством;

2.3.6. Составление актов (обследования) осмотра муниципального имущества, по форме согласно приложению к настоящему Положению, на основании технического заключения, докладных и иных документов

свидетельствующих о непригодности (неисправности) муниципального имущества.

3. Перечень документов, предоставляемых для принятия решения о списании имущества, за исключением транспортных средств

3.1. Оформление документов, необходимых для списания муниципального имущества осуществляется балансодержателем.

3.2. Для получения согласия на списание движимого муниципального имущества организация представляет в администрацию муниципального округа Серебряные Пруды Московской области следующие документы:

- обращение руководителя организации с указанием всех прилагаемых документов;
- заверенную в установленном порядке копию приказа организации о создании постоянно действующей комиссии по списанию;
- инвентарную карточку учета основного средства, подлежащего списанию;

- копию технического заключения независимого эксперта о состоянии имущества, подтверждающего невозможность дальнейшей эксплуатации и (или) неэффективность проведения восстановительного ремонта (в случае, если комиссией невозможно самостоятельное определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества);

3.3. При списании основных средств, утраченных вследствие кражи, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий факт утраты имущества (копия постановления об отказе в возбуждении (о прекращении) уголовного дела, справка пожарной инспекции о факте пожара и т.п.);

- объяснительные записки руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения и материально ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием сведений о возмещении ущерба виновными лицами;

- копия приказа (распоряжения) о наказании лиц, виновных в преждевременном выбытии основных средств из эксплуатации, в случае установления таковых.

3.4. Для списания (сноса) недвижимого муниципального имущества, находящегося на балансе организации, в том числе зданий, строений, сооружений, объектов незавершенного строительства (далее - объект недвижимости) организация письменно обращается в администрацию муниципального округа Серебряные Пруды Московской области с мотивированной просьбой о списании (сносе). В письме излагаются причины выбытия (непригодности) использования недвижимого имущества. К письму прилагаются:

- технический паспорт на объект недвижимости (при его наличии);

- акт надзорных служб (пожарной инспекции и других соответствующих органов) в случае пожара и других форс-мажорных обстоятельств, приведших к невозможности использования объекта недвижимости;
- копию технического заключения независимого эксперта о состоянии имущества, подтверждающего невозможность дальнейшей эксплуатации и (или) неэффективность проведения восстановительного ремонта, и копию документа независимого эксперта на осуществление соответствующей деятельности, заверенную организацией, составляющей техническое заключение (в случае, если комиссией невозможно самостоятельное определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества);
- инвентарная карточка учета основного средства, подлежащего списанию;
- постановление администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области о сносе объекта недвижимости: акт о сносе объекта недвижимости, оформленный в установленном порядке (при списании объектов недвижимости);
- правоустанавливающие документы на земельный участок (при наличии).

4. Принятие решения о списании имущества

4.1. Не позднее 30 дней со дня поступления в Отдел по имуществу территориального управления администрации указанных в разделе 3 настоящего Положения документов, принимается решение о списании имущества либо о мотивированном отказе.

4.1.1. Решение о списании имущества оформляется в форме муниципального правового акта о списании и исключения имущества из реестра муниципального имущества;

4.1.2. Решение об отказе в списании имущества оформляется в простой письменной форме, с указанием оснований отказа.

4.2. Основаниями отказа в списании муниципального имущества являются:

- установление фактов умышленного искажения (несоответствия) данных в представленных документах;
- установление фактов несоответствия истинного состояния имущества данным в представленных документах;
- представление неполного пакета документов, предусмотренного настоящим Положением;
- арест списываемого имущества судебными и другими органами или арест расчетных и иных счетов этих предприятий;
- отсутствие оснований для списания имущества, предусмотренных настоящим Положением.

4.3 Разборка и демонтаж движимого муниципального имущества до издания приказа руководителя организации о списании движимого

муниципального имущества не допускаются. Детали, узлы и агрегаты списываемого движимого муниципального имущества, пригодные для ремонта другого аналогичного имущества, а также другие материалы приходятся организацией по соответствующим счетам.

4.4. Средства, полученные муниципальными унитарными предприятиями от списания муниципального имущества, остаются в их распоряжении и направляются в фонд накопления на производственное развитие и иные аналогичные цели, в частности, на финансирование затрат по техническому перевооружению, реконструкции и расширению действующего производства и строительства новых объектов, приобретение оборудования, инвентаря и др.

Средства, полученные муниципальными учреждениями от списания муниципального имущества, используются ими как средства целевого финансирования.

4.5. Балансодержатель самостоятельно обращается в учреждение технической инвентаризации, экспертные специализированные организации и другие организации за получением необходимых документов.

4.6. Утилизация (ликвидация) списанных объектов основных средств производится за счет средств балансодержателей (имущества, составляющего казну муниципального образования за счет пользователей имуществом) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок утилизации (ликвидации) списанных основных средств

5. Порядок списания автотранспортных средств, находящегося на балансе организации

5.1. Для списания автотранспортных средств, находящихся на балансе организации, организация предоставляет в администрацию муниципального округа Серебряные Пруды Московской области следующие документы:

5.1.1. письмо с мотивированной просьбой о списании автотранспортных средств;

5.1.2. копию приказа руководителя организации о создании комиссии по списанию муниципального имущества;

5.1.3. акт специализированной организаций, содержащий заключение о техническом состоянии транспортного средства, подтверждающий невозможность дальнейшей эксплуатации и (или) неэффективность проведения восстановительного ремонта списываемого имущества (дефектный акт). Дефектный акт должен содержать следующие реквизиты: дата проведения осмотра, подробное описание с указанием номера двигателя и кузова (шасси, рамы) автотранспортного средства, наименование балансодержателя объекта, реквизиты организации, выдавшей техническое заключение (дефектный акт).

5.1.4. технический паспорт автотранспортного средства (заверенная организацией копия).

5.1.5. при списании автотранспортных средств, пришедших в негодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных

ситуаций (умышленного уничтожения, порчи, хищения и т.п.), кроме документов, указанных в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4, организация дополнительно представляет документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

- копию акта об аварии, хищении, порче и других чрезвычайных ситуациях, выданного соответствующим государственным органом (Государственная инспекция безопасности дорожного движения, Министерство внутренних дел Российской Федерации и др.);

- копию постановления о прекращении уголовного дела, либо копию постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, либо копию постановления по делу об административном правонарушении, либо копию протокола об административном правонарушении, либо письмо о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение муниципального имущества;

- в случаях стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций - акт о причиненных повреждениях, справки соответствующих органов, подтверждающие факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций.

5.2. Администрация муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в срок, не превышающий 30 дней, рассматривает представленные в соответствии с подпунктами 5.1.1. - 5.1.5. настоящего Порядка документы, при необходимости осуществляет проверку муниципального имущества и в случае положительного решения вопроса подготавливает Решение о списании имущества в форме муниципального правового акта о списании и исключения имущества из реестра муниципального имущества либо направляет мотивированный отказ заявителю.

5.3. В списании основных средств администрация муниципального округа Серебряные Пруды Московской области может отказать в случаях:

- неправильного или неполного оформления документов или установления фактов умышленного искажения данных в представленных к списанию документах;

- ареста имущества организации судебными органами;

- принятия решения арбитражным судом о признании муниципального предприятия банкротом, а также о ликвидации юридического лица.

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.6. Разборка и демонтаж транспортных средств до издания правового акта администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области о списании муниципального имущества не допускаются.

5.7. Детали, узлы и агрегаты списываемых объектов автотранспортных средств, а также другие материалы, пригодные для дальнейшего использования, приносятся организацией по соответствующим счетам.

5.8. Средства, полученные муниципальными унитарными предприятиями от списания транспортных, остаются в их распоряжении и направляются в фонд накопления на производственное развитие и иные аналогичные цели.

Средства, полученные муниципальными учреждениями от списания муниципального имущества, используются ими как средства целевого финансирования.

5.9. Балансодержатель самостоятельно обращается в учреждение технической инвентаризации, экспертные специализированные организации и другие организации за получением необходимых документов.

5.10. Утилизация (ликвидация) списанных транспортных средств производится за счет средств балансодержателей (имущества, составляющего казну муниципального образования за счет пользователей имуществом) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок утилизации (ликвидации) списанных основных средств.

6. Порядок списания (сноса) объектов, составляющих муниципальную казну

6.1. Для списания (сноса) объектов, составляющих муниципальную казну, межведомственная комиссия по вопросам списания (сноса) муниципальных объектов недвижимости (далее - межведомственная комиссия) передает в администрацию муниципального округа Серебряные Пруды Московской области документы, указанные в пунктах 4 - 5 настоящего Порядка.

Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

6.2. При подтверждении возможности списания (сноса) объекта недвижимости заключением межведомственной комиссии муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в срок, не превышающий 30 дней, администрация муниципального округа Серебряные Пруды Московской области о списании (сносе) объекта.

Данное постановление является основанием для муниципального округа Серебряные Пруды Московской области к списанию объекта и исключению объекта из реестра муниципальной собственности.

В срок до 1-го числа следующего месяца списанные (сношенные) в соответствии с постановлением администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области объекты недвижимости отражаются как писанное муниципальное имущество в бухгалтерском учете муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение обязательно для применения всеми должностными лицами муниципальной службы муниципального образования муниципальный округ Серебряные Пруды Московской области, всеми руководителями муниципальных предприятий и учреждений, а также организаций, имеющих в безвозмездном пользовании муниципальное имущество.

Приложение
к Положению о порядке списания
муниципального имущества
муниципального образования
муниципальный округ
Серебряные Пруды Московской области

АКТ № _____
обследования (осмотра) муниципального имущества
«___» _____ 20___ года

В целях определения пригодности (непригодности) к дальнейшей эксплуатации муниципального имущества комиссия, утвержденная приказом _____ «_____» № _____ от «___» _____ 20___ года
(название организации) (название приказа)

произвела осмотр следующего имущества:

№ п./п.	инвентарный номер	Наименование имущества	Год ввода	Балансовая стоимость	% начисленной амортизации	Остаточная стоимость	Причина неисправности
1							

Комиссия решила:

_____ (восстановление имущества возможно (не возможно) экономически целесообразно (не целесообразно))

_____ (наличие/отсутствие пригодных деталей, агрегатов, узлов и конструктивных элементов)

Председатель комиссии

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)