Приложение №1

 к Порядку

(оформляется на официальном бланке письмо юридического лица)

Исх. №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

В администрацию городского округа Серебряные Пруды Московской области

**ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии**

Прошу предоставить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(полное наименование заявителя)*

субсидию из бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области ресурсоснабжающим организациям на возмещение затрат (недополученных доходов) связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, подъезды которых включены в адресный перечень подъездов МКД, требующих текущего ремонта, утвержденный администрацией городского округа Серебряные Пруды Московской области и согласованный с представителями Ассоциации председателей советов МКД Московской области в 2024 году

 Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН  |  |
| КПП  |  |
| Наименование банка |  |
| Расчетный счет организации в банке |  |
| Корреспондентский счет банка |  |
| БИК банка |  |

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К Заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов в документе** |
| 1 | Копии учредительных документов: уставорганизации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство ИНН (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии); | на … л.  |
| 2 | Копия годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с приложениями) или копия документа, заменяющего ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии); | на … л.  |
| 3 | Документы, подтверждающие затраты, произведенные Получателем субсидии связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, осуществляющие управление многоквартирными домами, подъезды которых включены в адресный перечень подъездов МКД, требующих текущего ремонта, утвержденный администрацией городского округа Серебряные Пруды Московской области и согласованный с представителями Ассоциации председателей советов МКД Московской области (далее - согласованный АП): копии протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД (представляются заверенные печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии);-оригиналы актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД, подписанные представителями Получателя субсидии, Администрации, членом совета МКД (или уполномоченными представителями), представителем Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», с отметкой ГБУ МО «УТНКР» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;* оригинал Справки-расчета, подтверждающей заявленные суммы субсидии на возмещение части затрат на ремонт подъездов по адресам, включенным в АП, требующих текущего ремонта, утвержденный Администрацией и согласованный с представителями Ассоциации председателей советов МКД Московской области и Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекции Московской области» по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, с приложением оригиналов документов:
* актов приемки выполненных работ по форме КС-2, в том числе с отметкой специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, подтверждающей объёмы и стоимость выполненных работ (с визой члена совета МКД или уполномоченного представителя);
* справок о стоимости работ по форме КС-3 (с визой члена совета МКД или уполномоченного представителя);
* копию договора Получателя субсидии со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в МКД, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов (представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии);
* копию договора Получателя субсидии со специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю при выполнении работ по ремонту подъездов в МКД и подписанного акта приёмки оказанных услуг по строительному контролю (представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии);
* фотоматериалы выполненных работ по ремонту подъездов в МКД с указанием адреса подъезда (представляются с подписью руководителя организации - получателя субсидии);
* копию адресного перечня подъездов МКД, требующих текущего ремонта, утвержденного Администрацией и согласованного с представителями Ассоциации председателей советов МКД Московской области и Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекции Московской области» (представляется с подписью руководителя организации - получателя субсидии);
* копии положительных заключений, содержащих сметную стоимость на ремонт подъездов, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации (представляются заверенные печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии).
 | на … л.  |
| 4 | Выписка из ЕГРЮЛ; |  |
| 5 | Информационное письмо с банковскими реквизитами получателя субсидии для перечисления субсидии с указанием:Ф.И.О. руководителя получателя субсидии;Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии;юридического и фактического адресов получателя субсидии;контактных телефонов. |  |
| 6 | Справка налогового органа о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/473) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | на … л.  |
| 7 | Справка о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе и(или) главном бухгалтере получателя субсидии | на…. л. |
| 8 | Справка о том, что Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения |  |
| 9 | - Информационное письмо (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии (участника отбора)), содержащее:- информацию о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;- информацию о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://internet.garant.ru/#/document/404896369/entry/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;- информацию о том, что получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; | на … л.  |
| 10 | - Информационное письмо за подписью ГРБС о том, что получатель субсидии не получал средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; | на … л. |
| 11 | Информационное письмо за подписью ГРБС о том, что у получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Серебряные Пруды иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Серебряные Пруды; | на … л. |
| 12 | Информацию о том, что Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии (участника отбора)), | на … л. |
| 13 |  - Согласие (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии (участника отбора)) на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и органом муниципального финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; |
| 14 | Согласие (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии (участника отбора)) на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, связанной с отбором заверенное печатью и подписью руководителя организации. | на … л. |

Размер запрашиваемой субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в администрацию городского округа Серебряные Пруды Московской области.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.  *(подпись) (ФИО)*

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата принятия заявки |  |