



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.12.2024 № 2122

Об утверждении Положения об оплате труда рабочих муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области

На основании Закона Московской области от 28 ноября 2024 г. № 226/2024-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов, связанных с наделением статусом муниципального округа отдельных муниципальных образований Московской области», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда рабочих муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (прилагается).
2. Постановление администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 02.12.2024 г. № 1835 «Об утверждении Положения об оплате труда рабочих муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг» городского округа Серебряные Пруды Московской области» признать утратившим силу с 01 января 2025 года.
3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании Городской округ Серебряные Пруды», доменное имя сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://spadm.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

001592

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа В.В. Фелонина.

Глава городского округа



Приложение
к постановлению администрации
городского округа Серебряные Пруды
Московской области
от 28.12.2014 № 2122

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда рабочих Муниципального бюджетного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг» муниципального округа Серебряные Пруды
Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер и условия оплаты труда рабочих Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (далее - Учреждение).

2. Оплата труда рабочих

2.1. Оплата труда рабочих Учреждения осуществляется из фонда оплаты труда учреждения исходя из размеров субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступивших от предпринимательской деятельности.

Фонд оплаты труда Учреждения в расчете на год может быть увеличен. Решение об увеличении фонда оплаты труда и его размер принимается главой муниципального округа Серебряные Пруды Московской области на основании решения Совета депутатов муниципального округа Серебряные Пруды Московской области о внесении изменений в бюджет муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

2.2. Заработная плата рабочих Учреждения устанавливается исходя из:

- должностного оклада (тарифная ставка);
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат.

2.3. В тех случаях, когда устанавливаемые работникам в соответствии с настоящим положением должностные оклады (тарифные ставки) с учетом повышений, надбавок и доплат, оказываются ниже минимальной заработной платы, установленной на территории Московской области, им выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

2.4. Определение размеров оплаты труда по основной должности, по должности, занимаемой в порядке совместительства, а также за выполнение дополнительной работы по другой должности или за исполнение обязанностей временно отсутствующего рабочего производится отдельно по каждой из должностей.

3. Должностной оклад

3.1. Оплата труда рабочих Учреждения осуществляется в соответствии с системой оплаты труда, основанной на тарифной сетке.

3.2. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочим учреждения устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. Разряды по оплате труда определяются следующим категориям рабочих:

№ п/п	Профессии рабочих	Разряд
1.	Уборщица	1
2.	Водитель	4

4. Компенсационные выплаты

4.1. Водителям транспортных средств учреждения устанавливаются следующие размеры компенсационных выплат в процентах от должностного оклада (тарифной ставки):

- выплата за напряженность, сложность и специальный режим работы до 150%;

- выплата за ненормированный рабочий день до 150%.

4.2. Конкретный размер компенсационных выплат определяется в трудовом договоре и приказом работодателя и выплачивается ежемесячно.

5. Стимулирующие выплаты

5.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников в результатах своего труда, повышения эффективности и качества работы, работникам Учреждения, могут выплачиваться стимулирующие выплаты.

5.2. К стимулирующим выплатам относятся:

- ежемесячные выплаты за работу без аварий (кроме уборщиц);

- ежемесячная премия по результатам труда сотрудникам рабочих специальностей (кроме водителя);

- премии по результатам работы за квартал, год и премии разового характера.

5.3. Ежемесячная выплата за работу без аварий выплачивается водителям в размере до 100% должностного оклада (тарифной ставки) одновременно с выплатой заработной платы на основании приказа руководителя учреждения.

Решение о лишении, уменьшении выплаты за работу без аварий водителю Учреждения, признанным в соответствии с действующим законодательством виновными в совершении дорожно-транспортного происшествия, приказом руководителя учреждения, согласно результатам служебной проверки по факту дорожно-транспортного происшествия, с указанием конкретных причин.

5.4. Рабочим ежемесячная премия по результатам труда сотрудникам рабочих специальностей (кроме водителя) выплачивается в размере до 100 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

6. Материальная помощь.

6.1. Рабочим Учреждения материальная помощь выплачивается один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного основного оплачиваемого отпуска или его части, в размере двух должностных окладов по занимаемой должности на день выплаты материальной помощи.

6.2. В случае неиспользования работником права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года.

6.3. В первый и последний год работы размер материальной помощи определяется пропорционально времени, отработанному в текущем календарном году.

7. Премии по результатам работы за квартал, год и премии разового характера.

7.1. Премии за квартал, год и премии разового характера производятся в пределах средств фонда оплаты труда.

7.2. Порядок выплаты рабочим учреждения ежемесячной премии, премии за квартал, год и премии разового характера устанавливается Положением о премировании работников Учреждения, утверждаемым руководителем учреждения.

8. Оплата времени простоя водителя

8.1. На период ремонта автомашины, не превышающий 1-го рабочего дня в месяц, за водителем сохраняется сто процентов оплаты труда.

8.2. На период ремонта автомашины длительностью более 1-го рабочего дня в месяц, водителю за это время не оплачиваются выплаты за ненормированный рабочий день, и выплаты за работу без аварий.

9. Порядок и сроки выплаты заработной платы, иных выплат.

9.1. Заработная плата выплачивается работникам путем перечисления денежных средств на банковскую карту.

9.2. Выплата заработной платы производится два раза в месяц:

- за первую половину месяца 21 числа текущего месяца;

- выплата основной части заработной платы - 6 числа следующего

месяца.

9.3. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет работника по причитающейся ему заработной плате производится в последний день работы.

9.4. Оплата отпуска работнику производится не позднее чем за три дня до его начала.

9.5. Выплата пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления надлежаще оформленного листка временной нетрудоспособности в бухгалтерию Учреждения.

9.6. Конкретный размер ежемесячных и дополнительных выплат оформляется трудовым договором и приказом работодателя.

Приложение №1
к Положению об оплате труда
рабочих Муниципального бюджетного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»
муниципального округа Серебряные Пруды
Московской области
от _____ г. № _____

**Межразрядные тарифные коэффициенты,
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих
учреждения**

Наименование показателей	Разряды							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582
Тарифные ставки (в рублях)	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116