АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2024№ 337

О внесении изменений в муниципальную программу утвержденную постановлением администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 29.12.2022 №2141 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Серебряные Пруды Московской области «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 22.12.2022 года № 2045 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Серебряные Пруды Московской области», Уставом городского округа Серебряные Пруды Московской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 29.12.2022 №2141 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Серебряные Пруды Московской области «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 13.03.2023 №390, от 30.06.2023 №1232, от 19.09.2023г. №1772, от 25.10.2023г. №2073, №2475 от 14.12.2023г., 2591 от 25.12.2023г., №2627 от 27.12.2023г.):

- изложить муниципальную программу городского округа Серебряные Пруды Московской области «Цифровое муниципальное образование» в новой редакции (прилагается);

- утвердить дорожную карту исполнения ИТ-подпрограммы на 2024 год(прилагается).

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серебряно-Прудский вестник» и разместить в официальном сетевом издании Новости Подмосковья и Московской области, доменное имя сайта информационно-коммуникационной сети Интернет: news-sp.ru и на официальном сайте администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа А. И. Волкова.

Глава городского округа О.В. Павлихин

Приложение №1

к Постановлению администрации

городского округа Серебряные Пруды

27.03.2024№ 337

«Приложение 29.12.2022 №2141

(в редакции постановления о внесении изменений

в Постановление администрации городского округа

Серебряные Пруды Московской области

от 27.03.2024 №337)

Муниципальная программа городского округа Серебряные Пруды Московской области

«Цифровое муниципальное образование» на 2023 – 2027 годы

1. Паспорт программы «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной подпрограммы | Заместитель главы городского округа Серебряные Пруды Московской области – Волков А. И. | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Подпрограмма 1: Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг  Подпрограмма 2: Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики  Подпрограмма 3: Обеспечивающая подпрограмма  Подпрограмма 4: Развитие архивного дела | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 2484,00 | 2484,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 178906,76 | 45553,00 | 39144,19 | 30258,69 | 35524,19 | 28426,69 |
| Внебюджетный источник | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 181390,76 | 48037,00 | 39144,19 | 30258,69 | 35524,19 | 28426,69 |

## Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, цели муниципальной программы

## Описание основных мероприятий муниципальной подпрограммы

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Архивный фонд Московской области – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

По состоянию на 01.04.2023 объем Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве городского округа Серебряные Пруды, насчитывал 76 фондов, 29115 ед.хр., из них 1263 ед.хр. образовались в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, 21506 ед.хр. – отнесены к собственности Московской области, 6346 ед.хр. – к муниципальной собственности.

В среднем ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается порядка (около/более) 300 ед.хр. В список организаций – источников комплектования муниципального архива городского округа Серебряные Пруды включено 17 организаций.

Проведенная работа по улучшению материально-технической базы муниципальных архивов обеспечила позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

Муниципальный архив расположен в 3-х этажном, кирпичном здании, на 2-ом этаже. Архивохранилища оборудованы современными системами безопасности, стационарными стеллажами (587 п.м.).

В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации введено 100 процентов описаний документов на уровне фонда, проводится работа по внесению описаний на уровне дела.

Муниципальный архив городского округа Серебряные Пруды проводит работу по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов. По состоянию на 01.04.2023 создан электронный фонд пользования на 2154 ед.хр., что составляет 7,6 процентов от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

Сохраняется тенденция ежегодно роста числа пользователей архивной информацией. В среднем ежегодно муниципальным архивом исполняется порядка 2000 социально-правовых и тематических запросов граждан и юридических лиц, запросов органов государственной власти и органов местного самоуправления.

В целях повышения доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела обеспечена возможность подачи документов через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области. Комплексная услуга ««Выдача справок архивами Московской области» входит в топ-50 и относится к массовым услугам. О востребованности данных услуг у жителей Подмосковья говорит их отнесение на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области к категории «Популярные» и рейтинг 4,67 из 5 возможных баллов.

В тоже время необходимы значительные средства на поддержание инфраструктуры помещений, занимаемых муниципальным архивом. В связи с истечением гарантийного срока необходимо провести замену модулей автоматической системы порошкового пожаротушения и установку модулей автоматической системы порошкового пожаротушения в новых архивохранилищах. Для подержания нормативного температурно-влажностного режима требуется установка системы кондиционирования воздуха.

В связи с ежегодным ростом объема архивных документов актуальным становится вопрос о максимальном использовании имеющегося полезного пространства архивохранилищ путем увеличения протяженности стеллажных полок.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

Описание цели муниципальной подпрограммы:

Обеспечение сохранности, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с потребностями и нуждами современного информационного общества и цифровой экономики.

## 2.2. Характеристика проблем и мероприятий муниципальной программы.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муни­ципальных услуг, как в целом на территории Московской области, так на территории городского округа Серебряные Пруды, являются:

необходимость обращения в большое количество органов федерального, областного и муни­ципального уровней для получения одной государственной или муниципальной услуги, а также необходимость личного представления документов;

- отсутствие информации о государственных и муниципальных услугах, административных процедурах и порядке их исполнения;

- сложность заполнения официальных бланков, форм документов;

- отсутствие возможности получить консультацию или справочную информацию в исполни­тельном органе государственной власти Московской области или органе местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющем государственную или муни­ципальную услугу;

- недостаточно эффективная организация деятельности по приему и обслуживанию заявителей; навязывание платных услуг посреднических организаций.

Решением вышеуказанных проблем является организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», предусматривающему возможность однократно­го обращения заявителя за получением государственной или муниципальной услуги, возможность получения заявителем полного комплекса государственных, муниципальных и сопутствующих услуг в одном месте - «одном окне», в многофункциональном центре предоставления государствен­ных и муниципальных услуг.

Население, имеющее доступ к услугам, предоставляемым в МФЦ, оценивает их качество на самом высоком уровне (более 80 процентов удовлетворены качеством получения услуг в мно­гофункциональных центрах), что дает основания для признания приоритетности задачи создания в городском округе Серебряные Пруды МФЦ, соответствующих установленным требованиям, как наиболее действенного инструмента в достижении цели по повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Создание в рамках программы системы мониторинга доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг позволит определять уровень доступности услуг для насе­ления, степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффек­тивности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению услуг (выполнению функций), в том числе на базе МФЦ.

Для проведения мониторинга показателей качества и доступности государственных и муни­ципальных услуг планируется использовать данные:

- отчетов, сформированных по итогам работы МФЦ;

- социологических опросов.

Комплексный мониторинг показателей качества и доступности государственных и муници­пальных услуг будет проводиться ежегодно.

Задачи подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информа­ционных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» предусматривается решение следующих основных задач:

1) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;

2) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;

3) увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;

4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем;

5) повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;

6) улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области;

7) улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области;

8) повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

## Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной программы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития муниципального образования Московской области:

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития муниципального образования Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления муниципального образования Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ муниципального образования Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

3. Прогноз развития сферы муниципального управления в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы, обозначены в виде задач Подпрограммы, каждая задача содержит мероприятия Подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития муниципального образования Московской области:

Цели и задачи подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений.

Целью подпрограммы является повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области.

Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области.

Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных.

Увеличение документооборота в системе электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области.

Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области.

Подключение ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской области.

Внедрение ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области.

В рамках развития и обеспечения функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.

В рамках создания, развития и технического обслуживания единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области на основе использования центров обработки данных (дата-центров). Также в рамках решения указанной задачи планируется подключение администрации, подведомственных организация и отделов городского округа к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области.

В рамках обеспечения защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения городского округа Серебряные Пруды Московской области, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных предусматривается приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи сотрудникам ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области для использования в информационных системах.

В рамках внедрения систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается решение задач, связанных с организацией электронного документооборота и делопроизводства в ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области, а также обеспечен переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной переписки.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Серебряные Пруды Московской области предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ муниципального образования Московской области, в том числе публикация «открытых данных» и сопровождение автоматизированной системы управления бюджетными процессами.

В рамках подключения ОМСУ городского округа Серебряные Пруды Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской области планируется перевод уникальных муниципальных услуг в электронный вид на региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ МО) и модуль Оказания услуг, а также внедрение и консультационная поддержка информационных систем электронного Правительства Московской области.

В рамках внедрения отраслевых сегментов РГИС МО на уровне городского округа Серебряные Пруды планируется внедрение и консультационная поддержка отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципального образования.

В рамках внедрения ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области планируется увеличение скорости доступа дошкольных учреждений школ к сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения школ современным мультимедийным оборудованием, обеспечивающим возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

В рамках внедрения информационных технологий для повышения качества и доступности услуг населению в сфере культуры Московской области и муниципальных учреждениях культуры городского округа планируется увеличение скорости доступа до единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения учреждений культуры компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, обеспечивающей возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

Отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

Продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

Стопроцентная загруженность муниципального архива городского округа Серебряные Пруды приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

Будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

Ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

Снизится уровень удовлетворенности населения государственной и муниципальной услугами в сфере архивного дела.

Реализация подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» позволит:

Сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

Сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивных документов;

Улучшить условия хранения архивных документов, проведя работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области;

Принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

Обеспечить эффективное освоение средств субвенции из бюджета Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальном архиве.

Осуществляемая финансовая поддержка муниципального архива городского округа Серебряные Пруды за период до 2027 года позволит провести следующую работу:

картонирование, перекартонирование дел – 1000 единиц хранения;

проверка наличия и физического состояния дел – 10000 единиц хранения;

ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;

прием на хранение 1000 единиц хранения;

представление к утверждению описей управленческой документации – 1000 единиц хранения;

представление к утверждению описей научно-технической документации – 200 единиц хранения;

представление к согласованию описей на документы по личному составу – 1000 единиц хранения;

исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления – 10000 архивных справок;

создание электронного фонда пользования 1000 ед.хр.

3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2021 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода  
в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ муниципального образования Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ муниципального образования Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2023-2027 годы. Направлена на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2023-2027 годы. Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории муниципального образования Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение бесперебойного функционирования МФЦ.

Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела». Обеспечение сохранности, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с потребностями и нуждами современного информационного общества и цифровой экономики. Архивный фонд Московской области – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

1. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ; реализация общесистемных мер по повышению качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

Подпрограммой 2 предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ муниципального образования Московской области:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма». Основные мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение бесперебойного функционирования МФЦ.

Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела». Обеспечение сохранности, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с потребностями и нуждами современного информационного общества и цифровой экономики. В среднем ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается порядка (около/более) 300 ед.хр. В список организаций – источников комплектования муниципального архива городского округа Серебряные Пруды включено 17 организаций. Проводя работу по улучшению материально-технической базы муниципальных архивов мы обеспечиваем позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

1. Показатели муниципальной программы городского округа Серебряные Пруды Московской области  
   «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение по годам реализации подпрограммы | | | | | Ответственный за достижение показателя | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | отраслевой | процент | 98,34 | 98,36 | 98,38 | 98,36 | 98,36 | 98,36 | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 1.01.01; 1.02.01 |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики | | | | | | | | | | | |
| 2. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.01.04 |
| 3. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Приоритетный показатель, региональный проект "Цифровое государственное управление" | процент | 75 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.03.01 |
| 4. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.02.01 |
| 5. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.02.01 |
| 6. | Доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 90 | 93 | 93 | 95 | 97 | 99 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.03.02 |
| 7. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.03.02 |
| 8. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2 | процент | 95,6 | 95,6 | 95,7 | 95,8 | 96 | 96,2 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.03.02 |
| 9. | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Приоритетный, показатель, Рейтинг-45 | процент | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.03.02 |
| 10. | Доля домохозяйств, которым обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474, «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» | процент | - | 90 | 90 | 92 | 94 | 96 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.01.01 |
| 11. | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды4 | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия | единица | 3 | 3 | 3 | - | - | - | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.04.01 |
| Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела»  (Подпрограмма прекратила свое действие с 01.01.2024г.) | | | | | | | | | | | |
| 12 | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | ГБУ МО «Центральный государственный архив Московской обасти» | 4.01.01  4.01.02  4.02.01  4.02.02 |
| 13 | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | ГБУ МО «Центральный государственный архив Московской обасти» | 4.01.02  4.02.01 |
| 14 | Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отраслевой показатель | процент | 7,6 | 8,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | ГБУ МО «Центральный государственный архив Московской обасти» | 4.01.02;  4.01.03;  4.02.01 |
| 15 | Исполнение мероприятий подпрограммы по развитию информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования МО, процент | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | 2.01.02  2.01.03  2.01.05  2.03.03  2.04.01  2.Е4.05 |

* 1. Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы  
     «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета значений показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | |
|  | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | Процент | Значение показателя определяется на основании методики проведения мониторинга оценки гражданами качества предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области на основании ответов граждан, полученных с использованием Единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методического обеспечения оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 14.03.2019 № 18-ОД.  Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:  , где  – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных  и муниципальных услуг за отчетный период;  – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных  и муниципальных услуг за месяц;  м – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).  Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:  , где:  – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы «Единая книга жадоб и предложений» Добродел государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (РПГУ);  – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел РПГУ.  Базовое значение показателя определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством Добродел РПГУ за период с января по октябрь\*, предшествующего началу реализации программы.  Значение базового показателя определено по следующей формуле:  , где  – базовое значение показателя, являющееся значением года предшествующего году реализации программы;  п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равно 10.  Плановое значение на первый год реализации программы определяется как базовое значение показателя за 2022 год, увеличенное на 0,02%.  Плановое значение показателя, на соответствующий год реализации программы  () определяется по следующей формуле:  = + 0,02, где:  i – год реализации программы;  0,02 – прирост значения показателя по годам реализации госпрограммы.  Определен по минимальному положительному значению прироста показателя по всем МФЦ за отчетный период. С целью обеспечения возможности достижения установленного целевого значения всеми муниципальными образованиями Московской области значение прироста установлено на весь срок реализации госпрограммы  Значение базового показателя – 98.34[[1]](#footnote-2) | Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ (подсистема «Единая книга жалоб и предложений» (Добродел) государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (РПГУ) | Ежеквартально, ежегодно |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики | | | | | |
| 1 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | где:  – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. |  | Ежеквартально |
| 2 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | где:  n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. |  | Ежеквартально |
| 3 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | где:  – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. |  | Ежеквартально |
| 4 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | где:  n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. |  | Ежеквартально |
| 5 | Доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | где:  – доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;  R – количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации с использованием файла в формате электронного текстового документа и подписанные ЭП со штампом;  К – количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации.  Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке).  В расчете показателя учитываются документы, получившие регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства).  Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):  - входящие документы (во избежание двойного счета);  - документы, работа с которыми ведется в закрытом контуре МСЭД (ЗК МСЭД).  Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально |
| 6 | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;  K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. |  | Ежеквартально |
| 7 | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Процент | где:  – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;  R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;  К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде. |  | Ежеквартально |
| 8 | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Процент | где:  – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа;  Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается  с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП).  Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков  и нарушения срока предоставления ответа.  Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:  - коэффициент х3 – факты по аварийным темам;  - коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям;  - коэффициент х1 – факты по операционным темам. |  | Ежеквартально |
| 9 | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Процент | где:  КД – общее количество многоквартирных домов (далее – МКД) в городском округе за исключением МКД, которые не учитываются при расчете показателя.  КД1 – количество МКД в городском округе, в которых присутствуют не менее 2-х провайдеров.  Кпо – общее количество коттеджных поселков в городском округе.  Кпо1 – количество коттеджных поселков в городском округе, имеющих широкополосный доступ в Интернет.  Кво – общее количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел.  Кво1 – количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел., имеющих широкополосный доступ в Интернет.  t –количество видов муниципальных образований (слагаемых), используемых при расчете. При отсутствии КД / Кпо / Кво составляющей в городском округе соответствующие переменные не учитываются в формуле, при этом расчет производится с использованием t, соответствующего количеству переменных.  При расчете не учитываются:  - в части МКД – аварийные дома, подлежащие сносу, общежития, блокированной застройки, а также малоэтажные дома, в которых менее 20 квартир;  - в части коттеджных поселков и сельских населенных пунктов – поселки, не имеющие проводной доступ к сети Интернет. |  | Ежеквартально |
| 10 | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | где:  n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;  R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);  K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. |  | Ежеквартально |
| Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела»  (Подпрограмма прекратила свое действие с 01.01.2024г.) | | | | | |
| 1 | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | Дну = Vну/ Vаф х 100%, где: Дну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; Vну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве | Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») | Ежеквартально |
| 2 | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | Даф = Vа /Vоб х 100%,  где: Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве; Vа – количество архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»; Vоб – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20\_\_ год»; форма № 8 «Информация о работе в ПК «Архивный фонд», утвержденная распоряжением Главного архивного управления Московской области от 15.10.2021 № 100-р | Ежеквартально |
| 3 | Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | процент | Дэц = Vэц / Vоб х 100%,  где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования; Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму; Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов», утвержденная распоряжением Главного архивного управления Московской области от 15.10.2021 № 100-р | Ежеквартально |
|  | Исполнение мероприятий подпрограммы по развитию информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования МО, процент | процент | Сумма показателей и исполнение финансирования мероприятий МП |  | ежеквартально |

1. Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
   1. Паспорт муниципальной подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной подпрограммы | Заместитель главы городского округа Серебряные Пруды Московской области А. И. Волков | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Серебряные Пруды | | | | | |
| Цели муниципальной подпрограммы | Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 777,00 | 777,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 41,00 | 41,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 818,00 | 818,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* 1. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2023-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | | | | 9 | 10 | 11 | 14 |
| 1 | Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2030 | Итого: | 818,00 | 818,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Муниципальное автономное  учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 777,00 | 777,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 41,00 | 41,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2030 | Итого: | 818,00 | 818,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 777,00 | 777,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 41,00 | 41,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Количество выплат стимулирующего характера (единица)[[2]](#footnote-3) | х | х | Всего | 2023 год | 2024 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год | х |
| 1 квартал | | 1 полугодие | | 9 месяцев | | 12  месяцев | |  |
| 1 | 1 | - | | - | | - | | - | | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2030 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2030 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка (единица)[[3]](#footnote-4) | х | х | Всего | 2023 год | 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год | х |
| 1  квартал | | 1  полугодие | | 9  месяцев | | 12  месяцев | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | 1 | 1 |
| Итого по подпрограмме | | | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | Х |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

* 1. Методика определения результатов выполнения мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N подпрограммы X | N основного мероприятия YY | N мероприятия ZZ | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1 | 01 | 01 | Количество муниципальных образований Московской области, получивших выплаты стимулирующего характера | единица | Результат определяется количеством муниципальных образований, являющихся получателями субсидии на реализацию мероприятия.  Субсидия направлена на выплаты стимулирующего характера, работникам МФЦ по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев текущего года.  Значение результата на первые три квартала отсутствует.  Значение результата на четвертый квартал равно количеству муниципальных образований, которым распределены средства субсидии. На выплаты стимулирующего характера, работникам МФЦ по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев текущего года. Значение результата определяется по следующей формуле:  = , где:  – количество муниципальных образований Московской области, получивших выплаты стимулирующего характера, работникам МФЦ по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев текущего года;  – количество муниципальных образований Московской области – получателей субсидии |
| 2 | 1 | 02 | 01 | Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, обеспеченных технической поддержкой | единица | Результат определяет количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется техническая поддержка.  Значение результата определяется по следующей формуле:  = , где:  – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется техническая поддержка;  – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федероации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ муниципальных образований |

1. Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»
   1. Паспорт подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной подпрограммы | Заместитель главы городского округа Серебряные Пруды Московской области А. И. Волков | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Серебряные Пруды | | | | | |
| Цели муниципальной подпрограммы | «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 41889,50 | 10073,70 | 12034,70 | 5449,20 | 10714,70 | 3617,20 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 41889,50 | 10073,70 | 12034,70 | 5449,20 | 10714,70 | 3617,20 |

* 1. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) |  | Объемы финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | 2024 год | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | | | | | | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | 2023-2027 | Итого: | 17253,93 | 5691,93 | 5240,00 | | | | | | 3040,00 | 1641,00 | 1641,00 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 17253,93 | 5691,93 | 5240,00 | | | | | | 3040,00 | 1641,00 | 1641,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Присутствие 2-3 провайдеров в МКД | х | х | Всего | 2023  год | Итого 2024 год | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1 квартал | 1  полугодие | | 9 месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Заключение контракта на услуги для ОМСУ | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Подключение ОМСУ и подведомственных организаций к ЕИМТС | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1 квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 5 | 5 | 5 | 3 | 5 | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.4. | Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2023-2027 | Итого: | 9073,33 | 4075,33 | 3599,00 | | | | | | 1399,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация  Финансовое управление |
|  |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Средства бюджета городского округа | 9073,33 | 4075,33 | 3599,00 | | | | | | 1399,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Заключение контрактов на закупку ПК, планшетов, МФУ и расходных материалов | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | | 1  полугодие | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 0 | | 35 | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.5. | Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | 2023-2027 | Итого: | 8180,60 | 1616,60 | 1641,00 | | | | | | 1641,00 | 1641,00 | 1641,00 | Управление по образованию |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 8180,60 | 1616,60 | 1641,00 | | | | | | 1641,00 | 1641,00 | 1641,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Количество обеспеченных организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | х | х | Всего | 2023  год | 2024  год | В том числе по кварталам | | | | | 2025  год | 2026  год | 2027  год | Управление по образованию |
|  | 1 квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 7 | 7 | 7 | 14 | 7 | | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 2. | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | 2023-2027 | Итого: | 1257,66 | 957,66 | 300,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 1257,66 | 957,66 | 300,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, средств автоматизации деятельности по защите информации, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого: | 1257,66 | 957,66 | 300,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 1257,66 | 957,66 | 300,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Заключение контрактов на аттестацию, приобретение и продление программного обеспечения для защиты информации и ПД | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 0 | 50 | | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | 2023-2027 | Итого: | 12874,51 | 1283,51 | 4217,50 | | | | | | 276,00 | 7097,50 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 12874,51 | 1283,51 | 4217,50 | | | | | | 276,00 | 7097,50 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами | 2023-2027 | Итого: | 12584,51 | 993,51 | 4217,50 | | | | | | 276,00 | 7097,50 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 12584,51 | 993,51 | 4217,50 | | | | | | 276,00 | 7097,50 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Заключение контрактов на закупку программного обеспечения | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 0 | 30 | | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Приобретение программного продукта "Рамзес" | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Управление по образованию |
|  |  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
|  | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.2. | Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Электронный документооборот и предоставление услуг без нарушения сроков | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.3. | Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого: | 290,00 | 290,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московско  й области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 290,00 | 290,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Заключение контрактов на закупку/продление неисключительных прав лицензий для ИС | х | % | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 0 | 0 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 4. | Основное мероприятие 04. Цифровая культура | 2023-2027 | Итого: | 10045,40 | 2140,60 | 1976,20 | | | | | | 1976,20 | 1976,20 | 1976,20 |  |
| Средства бюджета Московско  й области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдел культуры и делам молодежи |
|  |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 10045,40 | 2140,60 | 1976,20 | | | | | | 1976,20 | 1976,20 | 1976,20 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2023-2027 | Итого: | 10045,40 | 2140,60 | 1976,20 | | | | | | 1976,20 | 1976,20 | 1976,20 | Отдел культуры и делам молодежи |
| Средства бюджета Московско  й области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 10045,40 | 2140,60 | 1976,20 | | | | | | 1976,20 | 1976,20 | 1976,20 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (%) | х | х | Всего | 2023 | 2024 | В том числе по кварталам | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Отдел культуры и делам молодежи |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 2023-2027 | Итого: | 458,00 | 0,00 | 301,00 | | | | | | 157,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по образованию |
| Средства бюджета Московско  й области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 458,00 | 0,00 | 301,00 | | | | | | 157,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1. | Мероприятие E4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по образованию |
| Средства бюджета Московско  й области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования),приобретённых в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | х | х | Всего | 2023 год | 2024 | В том числе по кварталам: | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Управление по образованию |
|  | 1  квартал | 1  полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | Мероприятие E4.05. Мероприятие в рамках ГП МО Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | 2023-2027 | Итого: | 458,00 | 0,00 | 301,00 | | | | | | 157,00 | 0,00 |  | Управление по образованию |
| Средства бюджета Московской области5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 458,00 | 0,00 | 301,00 | | | | | | 157,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  | | | | | |  |  |  |
| Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на, реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (единица) | х | х | Всего | 2023 год | 2024 | В том числе по кварталам:  2024 | | | | | 2025 | 2026 | 2027 | Управление по образованию |
|  | 1  квартал | 1полугодие | | 9  месяцев | 12  месяцев |
| 3 | 0 | 3 | - | - | | - | 3 | 0 | 0 | 0 |

* 1. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы 2«Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № основного мероприятия YY | № мероприятия ZZ | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 01 | 01 | Присутствие 2-3 провайдеров в МКД | Процент | *Vмкд = Kп.мкд/Kв.мкд\*100*  *где Vмкд* – процент присутствие 2-3 провайдеров в МКД  *Kп.мкд* – количество МКД с присутствием 2-3 провайдеров  *Kв.мкд* – общее количество МКД в ОМСУ |
| 2 | 01 | 02 | Заключение контракта на услуги для ОМСУ | Процент | *Vи = Kп.м/Kв.м\*100*  *где Vи* – процент заключенных контрактов на широкополосный доступ в сеть Интернет, телефонной связью, иные услуги электросвязи для ОМСУ  *Kп.м* – количество заключенных контрактов на услуги для ОМСУ  *Kв.м* – общее количество ОМСУ |
| 3 | 01 | 03 | Подключение ОМСУ и подведомственных организаций к ЕИМТС | Количество | Количество подведомственных учреждений подключенных к сети ЕИМТС |
| 4 | 01 | 04 | Заключение контрактов на закупку ПК, планшетов, МФУ и расходных материалов | Процент | *Vк = Kк/Kпк\*100*  *где Vк* – процент заключенных контрактов на закупку ПК, планшетов, МФУ и расходных материалов  *Kк* – количество заключённых контрактов на закупку ПК, планшетов, МФУ и расходных материалов в отчетном периоде.  *Kпк* – Предполагаемое количество контрактов для заключения в отчетном периоде. |
| 5 | 01 | 05 | Количество обеспеченных организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | Единица | Количество обеспеченных организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета |
| 6 | 02 | 01 | Заключение контрактов на аттестацию, приобретение и продление программного обеспечения для защиты информации и ПД | Процент | *Vкб = Kкб/Kпкб\*100*  *где Vкб* – процент заключенных контрактов на аттестацию, приобретение и продление программного обеспечения для защиты информации и ПД  *Kкб* – количество заключенных контрактов на аттестацию, приобретение и продление программного обеспечения для защиты информации и ПД.  *Kпкб* – Предполагаемое количество контрактов на аттестацию, приобретение и продление программного обеспечения для защиты информации и ПД. |
| 7 | 03 | 01 | Заключение контрактов на закупку программного обеспечения | Процент | *Vпо = Kпо/Kппо\*100*  *где Vпо* – процент заключённых контрактов на закупку программного обеспечения  *Kпо* – количество заключённых контрактов на закупку программного обеспечения.  *Kппо* – Предполагаемое количество контрактов на закупку программного обеспечения. |
| 8 | 03 | 01 | Приобретение программного продукта "Рамзес" | Количество | Количество контрактов на приобретение программного продукта "Рамзес" |
| 9 | 03 | 02 | Электронный документооборот и предоставление услуг без нарушения сроков | Процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;  K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. |
| 10 | 03 | 03 | Заключение контрактов на закупку/продление неисключительных прав лицензий для ИС | Процент | *Vл = Kл/Kпл\*100*  *где Vл* – процент заключенных контрактов на закупку/продление неисключительных прав лицензий для ИС  *Kл* – количество заключенных контрактов на закупку/продление неисключительных прав лицензий для ИС.  *Kпл* – Предполагаемое количество контрактов на закупку/продление неисключительных прав лицензий для ИС. |
| 11 | 04 | 01 | Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (%) | Процент | *Vл = Kл/Kпл\*100*  *где Vл* – процент обеспеченных муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет  *Kл* – количество обеспеченных муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в отчетном периоде.  *Kпл* – общее количество обеспеченных муниципальных учреждений культуры в ОМСУ доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет. |
| 12 | Е4 | 04 | Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица) | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием Е4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов Периодичность представления – ежеквартально. |
| 13 | Е4 | 05 | Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (единица) | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов Периодичность представления – ежеквартально. |

1. Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Серебряные Пруды Московской области «Цифровое муниципальное образование»
   1. Паспорт подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2023 год | 2024год | 2025год | 2026год | 2027 год | Итого |
| Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | Всего:  в том числе: | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 | 136976,26 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 | 136976,26 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* 1. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Основное мероприятие 01 «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления» | 2023-2027 | Итого | 136976,26 | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 136976,26 | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 |
| Внебюджетные источник | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие 01.01 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2023-2027 | Итого | 136976,26 | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 136976,26 | 35438,30 | 27109,49 | 24809,49 | 24809,49 | 24809,49 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Мероприятие 01.02 «Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | | | | | | | | | | |

1. Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела в Московской области»
   1. Паспорт подпрограммы 4 «Развитие архивного дела в Московской области»

(Подпрограмма прекратила свое действие с 01.01.2024г.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Серебряные Пруды Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2023 г | 2024 г | 2025 г | 2026 г | 2027 г | Итого |
| «Развитие архивного дела в Московской области» | Всего: | 1707,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 1707,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* 1. Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»

(Подпрограмма прекратила свое действие с 01.01.2024г.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки  исполнения, годы | Источник  финансирова- ния | Всего (тыс.руб.) | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | | Ответственный  за  выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1 | Основное мероприятие 01  Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие 01.01  Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Оказано услуг (проведенных работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период (единица) | х | х | Всего | Итого 2023 год | 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1  квартал | | 1  полугодие | | | 9  месяцев | | | 12  месяцев | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Мероприятие 01.02  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, (единица хранения) | х | х | Всего | Итого 2023 год | 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| 1  квартал | | | 1  полугодие | | | 9  месяцев | | | 12  месяцев |  |
| 6292 | 6292 | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Мероприятие 01.03  Проведение оцифрования архивных документов | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения/страниц | х | х | Всего | Итого 2023 год | 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1  квартал | 1  полугодие | | | 9  месяцев | | | 12  месяцев | | |
| 250/28000 | 250/28000 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Основное мероприятие 02  Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023-2027 | Итого | 1707,00 | 1707,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 1707,00 | 1707,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Мероприятие 02.01  Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023-2027 | Итого | 1707,00 | 1707,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 1707,00 | 1707,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области, единица хранения | х | х | Всего | Итого 2023 год | 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1  квартал | | 1  полугодие | | | 9  месяцев | | | 12  месяцев | |
| 21300 | 20863 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | Мероприятие 02.02  Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Архивный сектор управления по общим вопросам администрации городского округа Серебряные Пруды |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства |
| Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, (единиц) | х | х | Всего | 2023год | Итого 2024год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1  квартал | | 1  полугодие | | | 9  месяцев | | | 12  месяцев | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме 4 | | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | х |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Серебряные Пруды Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* 1. Методика определения результатов выполнения мероприятий подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»

(Подпрограмма прекратила свое действие с 01.01.2024г.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N подпрограммы X | N основного мероприятия YY | N мероприятия ZZ | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 4 | 01 | 01 | Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период | единица | Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива |
| 2 | 4 | 01 | 02 | Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности | единица хранения | V = Vм + ∑соф, где:  V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;  Vм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;  ∑соф – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) |
| 3 | 4 | 01 | 03 | Оцифровано архивных документов за отчетный период | ед.хр. | Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения |
| 4 | 4 | 02 | 01 | Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области | единица хранения | Vмо = Vсм + ∑соф, где:  Vмо – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области;  Vсм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;  ∑соф – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) |
| 5 | 4 | 02 | 02 | Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области | единица | К=Кф/Кп,  где:  К - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению;  Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году;  Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению |

Приложение №2

к Постановлению администрации

городского округа Серебряные Пруды

27.03.2024№ 337

«Приложение 29.12.2022 №2141

(в редакции постановления о внесении изменений

в Постановление администрации городского округа

Серебряные Пруды Московской области

от 27.03.2024 № 337)

**Типовая дорожная карта по исполнению показателей   
подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»   
муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ показателя** | **Мероприятие** | **№ родительского мероприятия** | **Ожидаемый результат** | **Подтверждающие артефакты в Redmine** | **Ответственный** | **Дата начала** | **Дата завершения** |
| 1 | 1 | Подготовка предложений по составу и количеству компьютерного и офисного оборудования для приобретения в текущем году на основании анализа изменений штатной численности, инвентаризации оборудования с целью определения морально устаревшего |  | Сформирован перечень компьютерного и офисного оборудования для приобретения в текущем году | Перечень компьютерного и офисного оборудования для приобретения в текущем году в формате PDF (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 09.01.2024 | 31.01.2024 |
| **2** | **1** | **Организация проведения закупочных процедур компьютерного и офисного оборудования** |  | **Оборудование приобретено** | **Скан подписанного контракта или акта о приемке, скриншот заключенного контракта в системе** | **Служба ИТ** | **01.11.2024** | **23.12.2024** |
| 3 | 1 | Подготовка технической документации для проведения закупочных процедур компьютерного и офисного оборудования | 2 | Подготовлена техническая документация для проведения закупочных процедур компьютерного и офисного оборудования | Проект технической документации | Служба ИТ | 01.11.2024 | 11.11.2024 |
| 4 | 1 | Согласование документации для проведения закупочных процедур компьютерного и офисного оборудования | 2 | Документация для проведения закупочных процедур компьютерного и офисного оборудования согласована | Подписанная документация или скан письма, подтверждающего согласование | Служба ИТ | 11.11.2024 | 18.11.2024 |
| 5 | 1 | Запрос цен компьютерного и офисного оборудования | 2 | Проведен запрос цен компьютерного и офисного оборудования | Коммерческие предложения или определение НМЦК за подписью ответственного | Служба ИТ | 18.11.2024 | 25.11.2024 |
| 6 | 1 | Размещение закупки компьютерного и офисного оборудования на ЕАСУЗ | 2 | Закупка компьютерного и офисного оборудования опубликована на ЕАСУЗ | Скриншот размещенной закупки в формате JPG | Служба ИТ | 25.11.2024 | 23.12.2024 |
| **7** | **1** | **Организация проведения закупочных процедур телематических услуг связи на очередной календарный год** |  | **Заключен муниципальный контракт на оказание телематических услуг связи** | **Скан подписанного контракта или акта о приемке, скриншот заключенного контракта в системе** | **Служба ИТ** | **01.11.2024** | **23.12.2024** |
| 8 | 1 | Подготовка технической документации для проведения закупочных процедур на оказание телематических услуг связи | 7 | Подготовлена техническая документация для проведения закупочных процедур на оказание телематических услуг связи | Проект технической документации | Служба ИТ | 01.11.2024 | 11.11.2024 |
| 9 | 1 | Согласование документации для проведения закупочных процедур на оказание телематических услуг связи | 7 | Документация для проведения закупочных процедур на оказание телематических услуг связи согласована | Подписанная документация или скан письма, подтверждающего согласование | Служба ИТ | 11.11.2024 | 18.11.2024 |
| 10 | 1 | Запрос цен на оказание телематических услуг связи | 7 | Проведен запрос цен на оказание телематических услуг связи | Коммерческие предложения или определение НМЦК за подписью ответственного | Служба ИТ | 18.11.2024 | 25.11.2024 |
| 11 | 1 | Размещение закупки на оказание телематических услуг связи на ЕАСУЗ | 7 | Закупка на оказание телематических услуг связи опубликована на ЕАСУЗ | Скриншот размещенной закупки в формате JPG | Служба ИТ | 25.11.2024 | 23.12.2024 |
| 12 | 1 | Проведение контроля качества предоставляемых телематических услуг связи в 1 квартале |  | Качество предоставляемых услуг телематической связи соответствует требованиям Технического задания | Отчет о проведении в 1 квартале контроля качества предоставляемых телематических услуг связи с приложением скриншота теста скорости доступа в сеть Интернет (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 13 | 1 | Проведение контроля качества предоставляемых телематических услуг связи во 2 квартале |  | Качество предоставляемых услуг телематической связи соответствует требованиям Технического задания | Отчет о проведении во 2 квартале контроля качества предоставляемых телематических услуг связи с приложением скриншота теста скорости доступа в сеть Интернет (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 14 | 1 | Проведение контроля качества предоставляемых телематических услуг связи в 3 квартале |  | Качество предоставляемых услуг телематической связи соответствует требованиям Технического задания | Отчет о проведении в 3 квартале контроля качества предоставляемых телематических услуг связи с приложением скриншота теста скорости доступа в сеть Интернет (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 15 | 1 | Проведение контроля качества предоставляемых телематических услуг связи в 4 квартале |  | Качество предоставляемых услуг телематической связи соответствует требованиям Технического задания | Отчет о проведении в 4 квартале контроля качества предоставляемых телематических услуг связи с приложением скриншота теста скорости доступа в сеть Интернет (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 02.12.2024 | 09.12.2024 |
| 16 | 2 | Мониторинг используемого программного обеспеченияи определение потребности в закупке требуемого ПО российского производства, удовлетворяющего установленным требованиям в 1 полугодии |  | Установлено программное обеспечение российского производства, удовлетворяющее установленным требованиям, определены требования к закупаемому программному обеспечению российского производства, необходимому для работы | Отчет об установленном ПО с указанием ПО, используемого в работе (в том числе общесистемного), планов по замене иностранного ПО на ПО российского производства, а также о планах по закупке ПО в 2024 году (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 01.03.2024 | 20.03.2024 |
| 17 | 2 | Мониторинг используемого программного обеспеченияи определение потребности в закупке требуемого ПО российского производства, удовлетворяющего установленным требованиям во 2 полугодии |  | Установлено программное обеспечение российского производства, удовлетворяющее установленным требованиям, определены требования к закупаемому программному обеспечению российского производства, необходимому для работы | Отчет об установленном ПО с указанием ПО, используемого в работе (в том числе общесистемного), планов по замене иностранного ПО на ПО российского производства, а также о планах по закупке ПО в 2024 году (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 11.09.2024 | 23.09.2024 |
| **18** | **2** | **Организация проведения закупочных процедур программного обеспечения** |  | **Заключен муниципальный контракт на поставку программного обеспечения** | **Скан подписанного контракта или акта о приемке, скриншот заключенного контракта в системе** | **Служба ИТ** | **01.11.2024** | **23.12.2024** |
| 19 | 2 | Подготовка технической документации для проведения закупочных процедур на поставку программного обеспечения | 18 | Подготовлена техническая документация на поставку программного обеспечения | Проект технической документации | Служба ИТ | 01.11.2024 | 11.11.2024 |
| 20 | 2 | Согласование документации на поставку программного обеспечения | 18 | Документация на поставку программного обеспечения согласована | Подписанная документация или скан письма, подтверждающего согласование | Служба ИТ | 11.11.2024 | 18.11.2024 |
| 21 | 2 | Запрос цен на поставку программного обеспечения | 18 | Проведен запрос цен на поставку программного обеспечения | Коммерческие предложения или определение НМЦК за подписью ответственного | Служба ИТ | 18.11.2024 | 25.11.2024 |
| 22 | 2 | Размещение закупки на поставку программного обеспечения на ЕАСУЗ | 18 | Закупка на поставку программного обеспечения опубликована на ЕАСУЗ | Скриншот размещенной закупки в формате JPG | Служба ИТ | 25.11.2024 | 23.12.2024 |
| 23 | 3 | Разработка (актуализация) перечня сведений о муниципальных информационных системах, объектах информатизации, информационных системах персональных данных, автоматизированных рабочих местах администрации городского округа |  | Сведения внесены Паспорт состояния системы защиты информации в администрации городского округа и направлены в Мингосуправления Московской области | Отчет о направлении актуализированного перечня (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 01.08.2024 | 18.08.2024 |
| 24 | 3 | Проведение контроля работоспособности и правильности использования антивирусного программного обеспечения в 1 квартале |  | Антивирусное программное обеспечение установлено, настройки не изменены, базы вирусных сигнатур обновлены и актуальны | Отчет (за подписью ответственного) с приложением скриншота актуальной антивирусной базы | Служба ИТ | 27.03.2024 | 31.03.2024 |
| 25 | 3 | Проведение контроля работоспособности и правильности использования антивирусного программного обеспечения во 2 квартале |  | Антивирусное программное обеспечение установлено, настройки не изменены, базы вирусных сигнатур обновлены и актуальны | Отчет (за подписью ответственного) с приложением скриншота актуальной антивирусной базы | Служба ИТ | 26.06.2024 | 30.06.2024 |
| 26 | 3 | Проведение контроля работоспособности и правильности использования антивирусного программного обеспечения в 3 квартале |  | Антивирусное программное обеспечение установлено, настройки не изменены, базы вирусных сигнатур обновлены и актуальны | Отчет (за подписью ответственного) с приложением скриншота актуальной антивирусной базы | Служба ИТ | 25.09.2024 | 29.09.2024 |
| 27 | 3 | Проведение контроля работоспособности и правильности использования антивирусного программного обеспечения в 4 квартале |  | Антивирусное программное обеспечение установлено, настройки не изменены, базы вирусных сигнатур обновлены и актуальны | Отчет (за подписью ответственного) с приложением скриншота актуальной антивирусной базы | Служба ИТ | 27.11.2024 | 01.12.2024 |
| **28** | **3** | **Организация и проведение закупочных процедур на оказание услуг по защите информации (аттестация автоматизированных рабочих мест, поставка, установка и настройка средств защиты информации)** |  | **Муниципальный контракт на оказание услуг по защите информации заключен** | **Скан подписанного контракта или акта о приемке, скриншот заключенного контракта в системе** | **Служба ИТ** | **16.10.2024** | **20.11.2024** |
| 29 | 3 | Подготовка технической документации для проведения закупочных процедур на оказание услуг по защите информации | 28 | Подготовлена техническая документация на оказание услуг по защите информации | Проект технической документации | Служба ИТ | 16.10.2024 | 21.10.2024 |
| 30 | 3 | Согласование документации на оказание услуг по защите информации | 28 | Документация на оказание услуг по защите информации согласована | Подписанная документация или скан письма, подтверждающего согласование | Служба ИТ | 21.10.2024 | 28.10.2024 |
| 31 | 3 | Запрос цен на оказание услуг по защите информации | 28 | Проведен запрос цен на оказание услуг по защите информации | Коммерческие предложения или определение НМЦК за подписью ответственного | Служба ИТ | 28.10.2024 | 04.11.2024 |
| 32 | 3 | Размещение закупки на оказание услуг по защите информации на ЕАСУЗ | 28 | Закупка на оказание услуг по защите информации опубликована на ЕАСУЗ | Скриншот размещенной закупки в формате JPG | Служба ИТ | 04.11.2024 | 20.11.2024 |
| 33 | 3 | Создание ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области в 1 квартале |  | Для ОМСУ, организаций и учреждений, находящихся в муниципальной собственности или в ведении ОМСУ, созданы и зарегистрированы в качестве официальных ящики электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Отчет (за подписью ответственного) с указанием подключенных в 1 квартале ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Служба ИТ | 25.03.2024 | 29.03.2024 |
| 34 | 3 | Создание ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области во 2 квартале |  | Для ОМСУ, организаций и учреждений, находящихся в муниципальной собственности или в ведении ОМСУ, созданы и зарегистрированы в качестве официальных ящики электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Отчет (за подписью ответственного) с указанием подключенных во 2 квартале ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Служба ИТ | 24.06.2024 | 28.06.2024 |
| 35 | 3 | Создание ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области в 3 квартале |  | Для ОМСУ, организаций и учреждений, находящихся в муниципальной собственности или в ведении ОМСУ, созданы и зарегистрированы в качестве официальных ящики электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Отчет (за подписью ответственного) с указанием подключенных в 3 квартале ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Служба ИТ | 25.09.2024 | 30.09.2024 |
| 36 | 3 | Создание ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области в 4 квартале |  | Для ОМСУ, организаций и учреждений, находящихся в муниципальной собственности или в ведении ОМСУ, созданы и зарегистрированы в качестве официальных ящики электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Отчет (за подписью ответственного) с указанием подключенных в 4 квартале ящиков электронной почты в единой системе электронной почты Правительства Московской области | Служба ИТ | 02.12.2024 | 06.12.2024 |
| 37 | 3 | Распространение аттестата соответствия ЕИСОУ требованиям ИБ на сегменты в ОМСУ |  | Сегменты ЕИСОУ в ОМСУ приведены в соответствие с аттестованными сегментами ЕИСОУ. Разработаны и утверждены соответсвующие организационно-распорядительные документы, сканокопии направлены в Мингосуправления. Получена копия протокола комиссии Мингосуправления по распространению аттестата с положительным решением | Скан протокола комиссии Мингосуправления по распространению аттестата за 2024 год | Служба ИТ | 01.02.2024 | 01.03.2024 |
| 38 | 4 | Обеспечение работников средствами электронной подписи и проверка правильности эксплуатации ЭЦП в 1 полугодии |  | Заявление на изготовление ЭЦП поданы в удостоверяющий центр, полученные ЭЦП зарегистрированы и выданы работникам. В случае увольнения работников заявления на отзыв/блокировку ЭЦП поданы в удостоверяющий центр. Все рабочие места администрации, на которых используются средства ЭП, закреплены за ответственными работниками, необходимые дистрибутивы и лицензии в наличии, установка/удаление средств ЭП производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и эксплуатационной документации | Отчет за 1 полугодие с указанием сведений о проверке использования средств ЭП в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и эксплуатационной документации, а также о выданных и отозванных ЭЦП (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 03.06.2024 | 28.06.2024 |
| 39 | 4 | Обеспечение работников средствами электронной подписи и проверка правильности эксплуатации ЭЦП во 2 полугодии |  | Заявление на изготовление ЭЦП поданы в удостоверяющий центр, полученные ЭЦП зарегистрированы и выданы работникам. В случае увольнения работников заявления на отзыв/блокировку ЭЦП поданы в удостоверяющий центр. Все рабочие места администрации, на которых используются средства ЭП, закреплены за ответственными работниками, необходимые дистрибутивы и лицензии в наличии, установка/удаление средств ЭП производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и эксплуатационной документации | Отчет за 2 полугодие с указанием сведений о проверке использования средств ЭП в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и эксплуатационной документации, а также о выданных и отозванных ЭЦП (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 02.12.2024 | 20.12.2024 |
| 40 | 5 | Осуществление контроля по использованию МСЭД сотрудниками в 1 квартале |  | Отсутствуют документы, не подписанные ЭП, от подведомственных учреждений письма поступают только по МСЭД | Отчет с приложением скриншотов количества документов без ЭП (без учета ДСП и писем с несканируемыми вложениями) за 1 квартал, комментариями по таким письмам и принятыми мерами в целях недопущения нарушений (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 25.03.2024 | 29.03.2024 |
| 41 | 5 | Осуществление контроля по использованию МСЭД сотрудниками во 2 квартале |  | Отсутствуют документы, не подписанные ЭП, от подведомственных учреждений письма поступают только по МСЭД | Отчет с приложением скриншотов количества документов без ЭП (без учета ДСП и писем с несканируемыми вложениями) за 2 квартал, комментариями по таким письмам и принятыми мерами в целях недопущения нарушений (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 24.06.2024 | 28.06.2024 |
| 42 | 5 | Осуществление контроля по использованию МСЭД сотрудниками в 3 квартале |  | Отсутствуют документы, не подписанные ЭП, от подведомственных учреждений письма поступают только по МСЭД | Отчет с приложением скриншотов количества документов без ЭП (без учета ДСП и писем с несканируемыми вложениями) за 3 квартал, комментариями по таким письмам и принятыми мерами в целях недопущения нарушений (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 25.09.2024 | 30.09.2024 |
| 43 | 5 | Осуществление контроля по использованию МСЭД сотрудниками в 4 квартале |  | Отсутствуют документы, не подписанные ЭП, от подведомственных учреждений письма поступают только по МСЭД | Отчет с приложением скриншотов количества документов без ЭП (без учета ДСП и писем с несканируемыми вложениями) за 4 квартал, комментариями по таким письмам и принятыми мерами в целях недопущения нарушений (за подписью ответственного) | Служба ИТ | 02.12.2024 | 06.12.2024 |
| 44 | 6 | Размещение в МФЦ, на официальном сайте администрации и в СМИ информации по вопросам регистрации в ЕСИА, а также о преимуществах получения подтвержденной учетной записи ЕСИА в 1 полугодии |  | В МФЦ, на официальном сайте администрации и в СМИ (газеты, журналы, сайты газет, официальные страницы в соцсетях итд) размещена информация по вопросам регистрации в ЕСИА, а также о преимуществах получения подтвержденной учетной записи ЕСИА. | Фотографии и скриншоты публикаций в отчетном периоде в формате JPG | Служба ИТ | 01.03.2024 | 20.03.2024 |
| 45 | 6 | Размещение в МФЦ, на официальном сайте администрации и в СМИ информации по вопросам регистрации в ЕСИА, а также о преимуществах получения подтвержденной учетной записи ЕСИА во 2 полугодии |  | В МФЦ, на официальном сайте администрации и в СМИ (газеты, журналы, сайты газет, официальные страницы в соцсетях итд) размещена информация по вопросам регистрации в ЕСИА, а также о преимуществах получения подтвержденной учетной записи ЕСИА. | Фотографии и скриншоты публикаций в отчетном периоде в формате JPG | Служба ИТ | 11.09.2024 | 23.09.2024 |
| 46 | 6 | Осуществление контроля за своевременным принятием в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию в 1 квартале |  | Завления принимаются в работу в срок, не превышающий одни сутки | Отчет (за подписью ответственного) с указанием причин несвоевременного принятия в работу в 1 квартале каждой заявки, описанием мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений (использовать отчет "Своевременное принятие в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию" в ЕИСОУ). При отсутствии - нарушений подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Служба ИТ | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 47 | 6 | Осуществление контроля за своевременным принятием в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию во 2 квартале |  | Завления принимаются в работу в срок, не превышающий одни сутки | Отчет (за подписью ответственного) с указанием причин несвоевременного принятия в работу во 2 квартале каждой заявки, описанием мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений (использовать отчет "Своевременное принятие в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию" в ЕИСОУ). При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Служба ИТ | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 48 | 6 | Осуществление контроля за своевременным принятием в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию в 3 квартале |  | Завления принимаются в работу в срок, не превышающий одни сутки | Отчет (за подписью ответственного) с указанием причин несвоевременного принятия в работу в 3 квартале каждой заявки, описанием мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений (использовать отчет "Своевременное принятие в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию" в ЕИСОУ). При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 49 | 6 | Осуществление контроля за своевременным принятием в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию в 4 квартале |  | Завления принимаются в работу в срок, не превышающий одни сутки | Отчет (за подписью ответственного) с указанием причин несвоевременного принятия в работу в 4 квартале каждой заявки, описанием мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений (использовать отчет "Своевременное принятие в работу заявлений на предоставление услуг, поступивших в администрацию" в ЕИСОУ). При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 02.12.2024 | 09.12.2024 |
| 50 | 6 | Принятие мер по недопущению нарушения сроков оказания муниципальных (государственных) услуг в 1 квартале |  | Сроки оказания муниципальных (государственных) услуг не нарушены | Отчет из модуля ЕИСОУ по соответствующему показателю в 1 квартале. При наличии услуг, оказанных с просрочкой, приложить отчет (за подписью ответственного) с указанием по каждому нарушению причин возникновения просрочек и мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений сроков предоставления услуг. При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 51 | 6 | Принятие мер по недопущению нарушения сроков оказания муниципальных (государственных) услуг во 2 квартале |  | Сроки оказания муниципальных (государственных) услуг не нарушены | Отчет из модуля ЕИСОУ по соответствующему показателю во 2 квартале. При наличии услуг, оказанных с просрочкой, приложить отчет (за подписью ответственного) с указанием упо каждому нарушению причин возникновения просрочек и мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений сроков предоставления услуг. При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 52 | 6 | Принятие мер по недопущению нарушения сроков оказания муниципальных (государственных) услуг в 3 квартале |  | Сроки оказания муниципальных (государственных) услуг не нарушены | Отчет из модуля ЕИСОУ по соответствующему показателю в 3 квартале. При наличии услуг, оказанных с просрочкой, приложить отчет (за подписью ответственного) с указанием по каждому нарушению причин возникновения просрочек и мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений сроков предоставления услуг. При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 53 | 6 | Принятие мер по недопущению нарушения сроков оказания муниципальных (государственных) услуг в 4 квартале |  | Сроки оказания муниципальных (государственных) услуг не нарушены | Отчет из модуля ЕИСОУ по соответствующему показателю в 4 квартале. При наличии услуг, оказанных с просрочкой, приложить отчет (за подписью ответственного) с указанием по каждому нарушению причин возникновения просрочек и мероприятий, проведенных в целях недопущения нарушений сроков предоставления услуг. При отсутствии нарушений - подтверждающий скриншот выгрузки из ЕИСОУ | Руководители структурных подразделений | 02.12.2024 | 09.12.2024 |
| 54 | 7 | Размещение на официальном сайте администрации виджетов ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также информации об услугах, предоставляемых в электронной форме в 1 полугодии |  | На официальном сайте администрации размещены виджеты ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также информация об услугах, предоставляемых в электронной форме | Скриншоты размещенных виджетов ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также публикаций об услугах, предоставляемых в электронной форме, в формате JPG | Руководители структурных подразделений | 01.03.2024 | 20.03.2024 |
| 55 | 7 | Размещение на официальном сайте администрации виджетов ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также информации об услугах, предоставляемых в электронной форме во 2 полугодии |  | На официальном сайте администрации размещены виджеты ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также информация об услугах, предоставляемых в электронной форме | Скриншоты размещенных виджетов ПГУ Московской области, ЕПГУ, а также публикаций об услугах, предоставляемых в электронной форме, в формате JPG | Руководители структурных подразделений | 11.09.2024 | 23.09.2024 |
| 56 | 7 | Размещение в МФЦ информационных материалов о преимуществах получения услуг в электронном виде, а также информирование граждан о наличии в МФЦ бесплатного доступа к ПГУ Московской области в 1 полугодии |  | В МФЦ Московской области размещены плакаты и листовки о преимуществах получения услуг в электронном виде, оказывается помощь гражданам в подаче заявлений на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области | Фотографии в формате JPG | Служба ИТ | 01.03.2024 | 20.03.2024 |
| 57 | 7 | Размещение в МФЦ информационных материалов о преимуществах получения услуг в электронном виде, а также информирование граждан о наличии в МФЦ бесплатного доступа к ПГУ Московской области во 2 полугодии |  | В МФЦ Московской области размещены плакаты и листовки о преимуществах получения услуг в электронном виде, оказывается помощь гражданам в подаче заявлений на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области | Фотографии в формате JPG | Служба ИТ | 11.09.2024 | 23.09.2024 |
| 58 | 8 | Анализ повторных обращений в 1 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и дорожная карта по их недопущению | Отчет за 1 квартал с указанием причин возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и дорожная карта по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | МФЦ | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 59 | 8 | Анализ повторных обращений во 2 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 2 квартал с указанием причин возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и дорожная карта по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | МФЦ | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 60 | 8 | Анализ повторных обращений в 3 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 3 квартал с указанием причин возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и дорожная карта по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 61 | 8 | Анализ повторных обращений в 4 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 4 квартал с указанием причин возникновения повторных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и дорожная карта по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.12.2024 | 09.12.2024 |
| 62 | 8 | Анализ отложенных решений в 1 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 1 квартал с указанием причин возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 63 | 8 | Анализ отложенных решений во 2 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 2 квартал с указанием причин возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 64 | 8 | Анализ отложенных решений в 3 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 3 квартал с указанием причин возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 65 | 8 | Анализ отложенных решений в 4 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 4 квартал с указанием причин возникновения повторно отложенных обращений в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.12.2024 | 09.12.2024 |
| 66 | 8 | Анализ обращений с нарушением срока ответа в 1 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 1 квартал с указанием причин возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 03.04.2024 | 08.04.2024 |
| 67 | 8 | Анализ обращений с нарушением срока ответа во 2 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 2 квартал с указанием причин возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 03.07.2024 | 08.07.2024 |
| 68 | 8 | Анализ обращений с нарушением срока ответа в 3 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 3 квартал с указанием причин возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.10.2024 | 07.10.2024 |
| 69 | 8 | Анализ обращений с нарушением срока ответа в 4 квартале |  | Отчёт по причинам возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению | Отчет за 4 квартал с указанием причин возникновения обращений с нарушением срока предоставления ответа в разрезе классификатора ЕЦУР и программа по их недопущению (за подписью ответственного) или скриншот рейтинга, подтверждающий отсутствие нарушений (Статистика с портала "Добродел") | Управление по общим вопросам, МЦУР | 02.12.2024 | 09.12.2024 |

1. Рассчитывается индивидуально для каждого муниципального образования. [↑](#footnote-ref-2)
2. Результат выполнения мероприятия для каждого муниципального образования равен 1. [↑](#footnote-ref-3)
3. Результат выполнения мероприятия для муниципального образования равен количеству ПТК КБК, находящемуся на территории муниципального образования. [↑](#footnote-ref-4)